

江苏省海安中等专业学校 江苏联合职业技术学院（海安） 海安市技工学校 督导简报

督导室编

2024年 第一期

本期目录

【常规工作督导】

- 后勤处、教务处、装备处、学生处开学工作督导
- 艺术系、信息系、经贸系、机电系教学实训工作督导

【重点工作督进】

- 招生就业处 2024 年重点工作措施督进

【交办工作督办】

- 学校办公会交办工作完成情况督办

【督学专项督察】

- 校园安全、心理健康和规范办学行为专项督察
- 消防安全集中除患攻坚行动专项督察

【巡察整改督查】

- 巡察整改进度专项督查

【督导月月评】

- 巡察整改推进有力
- 重点工作措施得力
- 精细管理亟待聚力

【常规工作督导】

● 2月21-29日，学校督导室对后勤处、教务处、装备处、学生处进行了开学工作督导。

新春伊始，后勤处紧紧围绕学校内涵式高质量发展目标，以巡察整改为主线，服务大局、服务发展、服务师生。先后启动了图书馆，烹饪实习室、直播室装修改造、防水、台阶修补、田径场钢结构检测保养、校园厕所改造、警务室建设、工会活动室建设、校园大门口亮化工程建设等项目；完成了学校国旗班仪仗队服装项目、校园宣传栏建设项目招标工作；完成了2号楼北侧5号楼前地下管道爆裂、2号楼西南角地下管道渗漏、1号楼墙埋式落水管破裂导致中心机房和地下室进水、8号楼五楼消防栓漏水导致机房无法使用等四次紧急抢修工作；完成了教学区、宿舍区拉网式维修工作，确保开学工作安全稳定有序；召开食堂管理人员专题会议，强化食品安全管理，夯实安全责任，切实履行日检、周检、月调度检查制度；组织开展建筑物外墙安全隐患排查，及时消除安全隐患；组织开展了校园直饮水、浴室、洗衣房消毒清理工作；完成了开学物资采购和教育教学物资、实训材料采购准备工作。涌现出从大年初一就一直坚持在抢修一线的唐永红校长、毛国明主任、周正官主任、潘春国同志等一批拉得出打得响、无私奉献的后勤人，体现出后勤处秉承“服务”理念，做好服务工作，笃行不怠，奋楫争先的后勤精神。

2024 年是学校教学质量提升年，教务处以落实精细化教学质量管理制度为抓手，突出教学中心地位，强化教学质量意识。在教学管理方面：一是建立“学校一系部”二级管理机制，制定了《教学周常规检查方案》和《周常规检查量化考核细则》，细抓教学常规管理，规范教师教学科研行为，促使全校教师把教学常规工作真正落到实处；二是完善教学质量监控体系，研究出台了新《行政管理人员推门听课制度（试行）》，营造全校上下关心教学、重视教学、支持教学和严格教学管理的良好氛围，提升了教风、学风、校风，促进了我校人才培养质量再上新台阶；三是构建海安中专人才培养管理评价体系，从德育表现、学业成绩、职业能力、岗位能力等方面制定《海安中专学生毕业评价标准》，严格执行《学生学期课程成绩管理细则》、《学生补考、挂科、重修的有关规定》。在专业建设方面：一是对接海安地区产业发展形势，邀请教育主管部门和行业企业专家来校就 2024 年新增专业设置进行论证，拟定了《海安中专专业设置现状及未来三年专业设置规划》；二是制定了专业负责人 2024 年《工作目标管理责任书》，指导各专业人培方案的制（修）订、课程改革等，加快提升专业建设水平；三是成立以分管校长为组长的专业群建设工作领导小组，加强专业群建设，统筹专业群申报工作。在深化产教融合、校企合作方面：一是协同合作企业与政府有关部门沟通协调，推进校企合作扶持政策落地生根；二是共建产业学院、实施现代学徒制培

养、推行订单班培养，丰富校企合作方式；三是外聘企业导师（教授）加入专业建设指导委员会，参与学校的人才培养、专业建设、教学改革等，推动教学、科研、产业的互融，实现学校、企业无缝对接，切实提高人才培养质量；四是研究出台了新的《教师到企业实践管理办法》，激励与考核并举，切实抓好教师下企业实践工作。

装备处本学期重点围绕提升技能教学质量开展工作，研讨、完善了“实训教学常规管理与安全检查评比细则”，执行“日检查、周通报、月评比”的制度，完善技能教学检查记载表；协调系部实训教学工作，确保实训室开出率和使用率；对接各专业系部，对2024年拟采购实训设备进行细化，确保按时实施；寒假期间，针对电脑采购项目政策改变的状况，进行“云桌面”系统的技术论证，搭建系统，并进行了BIM软件、视频制作软件、图形制作软件、CAD等主要软件的试运行测试。针对目前各系部教学实训具体情况，督导室提出督导意见，要求装备处根据学校实际，统筹安排，尽快拿出方案，加快各专业实训室建设，解决部分实训设备老化，无法满足实训教学的情况，为学校教学质量的提升做好服务工作。

学生处寒假期间在家长群经常推送公众号、安全提醒、预警信息等，进行防侵害、防欺凌、防火灾，防诈骗、防溺水等安全法治的教育。落实“一对一”关爱措施，对于特殊学生要求班主任经常以电话或者视频的方式“听其声，见其

人”，及时研判异常迹象，开学前发布推文《时光恰好 初春相见》《新学期，“逸”起前行》，提醒学生和家长做好充分的身心准备迎接新学期，分类召开学生管理团队会议，及时安排行政值班及夜值班人员，多次推送安全信息，及时进行各项安全检查，落实上级各项安全工作。督导室建议学生处要谋划准军事化向纵深推进的各项新举措，在校服着装、学生仪容仪表、校园行走靠右行、随手扔垃圾、遵守作息时间等方面进一步规范要求，力争校园秩序更进一步。

●3月6日，督导室到艺术系进行了教学实训工作督导。艺术系率先开办创业课程、培养学生的创新创业能力，促进学生的创业意识和就业能力发展，本学期拟举行创新创业比赛，以赛促教、以赛促学、以赛促练，为学生步入社会打好基础。为适应教学实训的需要，积极筹建现代化钢琴房、舞蹈房、画室、婴幼儿仿真模拟实训室，模拟真实的工作环境，通过丰富的实训活动和实践，培养学生的动手能力和实践经验，为将来就业做好准备。积极开展校企合作，目前与海安三家幼托机构共建爱婴学院，有效地促进了学校和企业之间的信息共享和资源共享，拟于4月份邀请幼儿教育专家、美术大师、礼仪指导师进行专业宣讲培训，介绍最新行业动态、新技术、新方法拓宽学生的视野，目前美术类、铁路服务类专业正积极探寻校企合作，共建实训基地建设。督导室对艺术系的教学实训工作提出了督导要求，针对系部目前教师进取心不足，教学大赛以及教科研参与度不高，教

研氛围不浓的状态，系部要以绩效考核改革为突破口，寻求激励机制，在教育教学方面拿出扎实之举，同时进一步加强校企合作，根据专业特色，充分利用晚自习、自习课时间进行技能训练，以赛促教，以赛促学，以赛促练，推动艺术系专业建设的发展，提高艺术系的教学质量。

● 3月13日，督导室到信息和建筑系，通过听评课、巡看、座谈等活动，对教学实训工作进行了督导。本学期信息和建筑系系部管理人员通力合作，分工不分家，形成教育合力，学生管理不留真空，紧紧围绕学校的建设和发展的中心思路，加强政治理论学习，深化科学管理。一是进一步加强教研组工作力度，讲求教研活动的成效及质量，积极申报校本教材和联院思政课程的编写。二是加强校企合作：签约数字媒体技术专业、计算机网络技术专业、建筑大类三个专业的校企合作协议；工程造价专业与华新建工集团建成产业学院。同时谋划计算机网络技术专业的新方向——网络安全，解决校企合作、学生就业、课程改革、专业建设等一系列问题。三是积极跟进“三室建设、一室改造”的建设，为学生实训和技能大赛提供保障，争取建成省市级赛点实训室；注重教师、学生参加各类大赛的选手的梯队培养，力争2024年在省技能大赛中再获佳绩。四是推进学风优胜班级、学习之星的榜样力量。借助学校“三风巡查”，每天评选出最优班级，并在系部工作群里进行表扬，发挥榜样作用。每月评选“学风优胜班级”、班级“学习之星”。督导室对信息与建

筑系的教学管理工作提出了督导建议。一是要加强科研工作，用清晰的理论认识来梳理教学中出现的新问题，用具有系部特色的科研成果来排除发展中的各种新困难。二是要加强校企合作，将学生进工地实训、企业专家进校园授课、教师参加企业项目建设作为今后工作的重点，进行深度产教融合。

● 3月20日，督导室走进经贸系，进行了教学实训工作督导。本学期经贸系学制度、抓规范、促提升。一是组织全体教师学习教学制度选编，让制度规范教学行为，加强教学教研过程中的管理、检查和监督。二是开展专业培训，召开青年教师专题会议，高级教师示范课引领，组织教师进行讨论，提升教师的专业水平。三是切实加强课堂教学管理，让“向40分钟要质量”的口号真正落实到每一堂课，充分发挥课堂的主渠道作用。同时多措并举，加强学风建设。一是开展丰富多彩的活动，晚自习组织电商学生进行商品项目推广设计的评比，激发学生的学习兴趣，提升学生的学习能力；二是开展多种学习活动，培养学生的自主学习能力。三是召开系部学生学风建设大会，学习《学生学期课程成绩管理细则》、《关于学生补考、挂科、重修的有关规定》、《学生毕业评价标准》等制度，实施课堂早晚自习、午休时间使用教室准出证制度，建设良好班风、学风。督导室对经贸系的校企合作工作提出了督导建议。经贸系可进一步拓展校企合作的思路，在人才培养、技术创新、就业创业、社会服务、

文化传承等方面开展合作，争取用较短的时间，把经贸系的产教融合工作推向新的高度，为学校高质量发展作出贡献。

● 3月27日，督导室到机电系（技工部），通过听评课、座谈等活动，对教学实训工作进行了督导。机电系（技工部）是学校建立最早的专业系部，也是办学规模最大的系部，工作中坚持“以教促产、以产促教”的教学理念，在教学方面展现出了鲜明的亮点与特色。一是理论与实践结合。通过课堂教学、实验实训等多种方式，使学生能够全面理解和掌握机电专业的基础知识和实践技能，培养学生的动手能力和解决问题的能力，每个班级实践教学每学期均在4周上，技工班级实践教学占学期课时的50%以上。二是创新与创业教育相结合。机电系开设了专门的创新创业课程和实践项目进行创新思维、创业技能等多方面的培养，提高学生的创新能力和创业意识。积极组织各种创新创业竞赛和活动，在省市创新创业的大赛中师生佳绩频传。三是产学研一体化，积极与企业、研究机构等合作，共同开展科研和教学工作。目前系部聘请了6名企业导师在五年制班级授课，并参与专业人培方案的修订，活页式专业教材的开发、精品课程研制。四是企业合作实习。中职、高技班级每学期在企业分别进行见岗实习、跟岗实习，让学生深入了解企业的生产运营和技术创新过程，积累实际工作经验，提高自己的职业素养和综合能力。五是坚持学生个性化发展。尊重学生的兴趣爱好和特长，系部开设了各种选修课程以及社团活动、第二

课堂等，为学生提供更多的选择和发展空间，帮助他们实现自我价值和发展潜力。系部的龙狮社团每年参加春节巡游表演，得到了社会各界的认可，被中央电视台进行特别报道。活动结束后，督导室对机电系（技工部）的教学工作提出了如下意见，一是要加强指导教师对学生情况的研究和把握，从学情出发组织课堂，注重课堂教学的互动与反馈，充分调动学生参与课堂的主动性，提高教学效果。二是要进一步落实课程思政的要求，注意结合课堂教学内容开展对学生的思想政治教育，做到教书育人同步进行。

【重点工作督进】

3月28日，督导室就今年的招生就业重点工作对招生就业处进行了专项督导。在招生方面，招生就业处未雨绸缪，坚持“做精高考、做强高职（高技）、做大市场、做出特色，建设高品质职业（技工）学校”的办学方向，坚持“量质并举”的招生要求，积极争取地方政府和主管部门的大力支持，广泛利用社会资源，集思广益，群策群力，以市内为主阵地、市外为重要补充，根据学校发展规划、全市当年中考考生人数以及学校现有条件等，确定年度招生指标，拓宽思维，创新招生思路。发挥新媒体在招生中的特有魅力，不断完善智慧招生平台功能，规范招生环节，严格执行国家、省市最新招生文件及纪律要求，力争使招生工作组织有序、严肃规范、高质高效。在岗位实习方面，建立“一贯到底”的实习管理体系，坚持层层落实，做好实习跟踪管理，确保岗

位实习安全、有序。强化岗位实习考核，提高学生岗位实习的高效性。推进超星职业教育微服务管理平台的建设，全面掌握顶岗实习学生的信息和动态，做好相应数据的收集、分析，为学校教育教学工作提供基础数据。在就业指导方面完善就业指导工作体系，加强准毕业生诚信教育、敬业精神、职业道德的渗透，通过学校公众号和网站及时发布毕业生信息，与市人社局、人才市场积极配合，利用网络求职等多种形式，多渠道为学生提供就业信息，寻求就业机会，提供就业岗位，全面规划、协调、指导毕业生就业工作，不断提高学生的本地就业率和就业质量。同时推进就业智慧平台建设，系统做好毕业生就业的数据收集、统计工作，促进就业指导工作数字化，科学地分析学生就业情况，为学校实习和就业指导工作提供科学、系统性参考。

督导室在了解了招生就业处 24 年重点工作的措施的同时提出了督导要求，一是要紧跟学校大局，调研市场，汇同教学部门、创建部门、专业系部精准专业设置，推进学校高质量发展，二是要优化招生平台建设，从招生团队、教学部门、学生管理部门、系部管理、财务管理等各个层面统筹联动，减少工作量，提高效率。

【交办工作督办】

交办单编号	交办事项	承办部门系部	交办意见	完成情况	未完成原因
海专交办〔2024〕第1号	安全隐患排查	安保处	<ol style="list-style-type: none"> 1. 尽快排查全校范围内建筑物存在的安全隐患，特别是建筑物外墙瓷砖脱落区域排查。 2. 同步协查其他安全隐患，尽快报送后勤部门进行整改修缮。 3. 发动全校师生积极参与排查。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 学校1号楼、4号楼、5号楼、6号楼、9号楼、14号楼、19号楼、23号楼、体育场等地均发现外墙瓷砖水泥或檐口水泥掉落情况，已报学校后勤处，多次组织检查和敲落，同时后勤处2月29日已向主管部门教体局汇报，申请专项资金。 2. 安保处及时发送校园安全提醒，张贴警示标识等提醒全校师生注意安全。每月协调组织一次全校安全检查。 	外墙瓷砖水泥或檐口水泥体量较大，空鼓较多，建议派遣专业人士进行检查。
海专交办〔2024〕第2号	制度汇编更新	校办	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整理汇总2022年9月之后学校为完善管理体制出台的管理制度和目标考核办法。 2. 新修订的管理制度和办法需要经党委会讨论通过并发文后再插入最新的管理制度汇编。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3月1日办公会已经审议通过了6项新修订制度和部分制度汇编和目标考核办法的修改条款。 2. 会议通过的制度已上传在学校内部办公平台。 	部分教学管理部门的规章制度3月中旬完善到位，拟单独编制教学制度选编
海专交办〔2024〕第3号	OA办公系统操作培训	信息中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第三周信息中心利用全体教职工业务学习的时间对教职工进行OA办公系统操作培训。 2. 信息中心提前做好培训准备，特别是教职工请销假、公务外出等常用功能的操作培训准备。 	尚未完成	第三周周一召开了学校教学专题会议，教学大赛、技能大赛颁奖典礼，具体培训时间由学校安排，建议将信息化建设和OA培训一起介绍，最好提前一周通知。
海专交办〔2024〕第4号	招生工作安排	招就处	<ol style="list-style-type: none"> 1. 及早谋划，合理编排校外生源基地的对接工作安排，包括对接时间、人员安排、对接方式等。 2. 本年度招生形势不容乐观，既要确保市内生源应招尽招，还要持续巩固和拓展校外生源基地。 3. 本年度招生工作依旧坚持“量质并举”原则进行，理清工作思路。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已根据各校外生源基地的具体情况编排了具体人员对接时间安排表，现已逐步开展对接活动。 2. 针对本年度招生形势，初步拟定了2024年全日制招生工作思路，根据每个生源基地制定了具体的招生洽谈方案。 3. 紧紧围绕学校办学方向，坚持“量质并举”的原则，聚焦“双创”战略，科学制定2024年全日制招生方案。 	

【督学专项督察】

2月28日下午，责任督学陈兴国、李加平到我校就校园安全管理进行专项督导检查。两位督学在学校查看了宿舍的安全、卫生状况，重点检查了宿舍的消防设施，包括灭火器、消防栓、火灾报警控制器等，检查了宿舍的电器使用情况，实时查看宿舍监控、调阅宿舍值班室资料，同时查看了食堂的整体卫生状况，详细检查了食材的储存条件，关注了食材的清洗、切割、烹饪等环节，并对燃气设备的使用情况进行了全面督查。督学表示将继续加强对校园安全的监管力度，为学校师生创造一个安全、和谐的校园环境。学校也将继续加大校园安全检查和管理工作，携手督学，为全校师生的安全保驾护航。

3月26日下午，责任督学陈兴国、李加平到我校就校园消防安全重大风险隐患排查整改进行了专项督查指导。责任督学一行深入校园，就消防安全、校园安全、体艺课程执行情况、座位安排、食堂情况以及补课情况等进行了全面细致的督导检查，全面审视教育管理与安全新举措。他们通过查看台账资料，了解学校的安全制度、应急预案和消防设施等情况，并实地查看了学校的一键110报警系统、烟感报警器系统、监控系统，宿舍的消防安全设施和宿舍的环境等，认为校园能正常开展安全隐患排查工作，安全责任落实，人防、物防、技防到位。学校也将以此次督导为契机，有条不紊地落实各项工作，不断细化管理，提炼创新，为学校事业的高质量发展提供坚实基础和安全保障。

【巡察整改督查】

根据市委统一部署，市委第四巡察组于2023年6月19日至9月15日对我校开展了巡察，并于11月21日反馈了巡察意见。针对巡察反馈的4项19个问题，学校班子成员履行巡察整改主体责任，加强组织领导、统筹协调，召开巡察整改专题会议，研究制定了47条整改措施，并由各分管负责人负责牵头组织实施。各部门系部根据各自整改进展提供相应的佐证材料，经部门负责人、分管负责人审核签字确认汇总至党群工作处。截止3月底，已整改完成7个问题，正在推进整改12个问题。针对47条整改措施，22条措施目前已整改完成，25条措施正在推进整改。

【督导月月评】

新春伊始，开学之初，督导室对学校四个职能部门（后勤处、教务处、装备处、学生处、）及四个系部（艺术系、信息和建筑系、经贸系、机电系（技工部））进行了开学工作和常规督导调研，对招生就业处2024年度重点工作措施和校办公会交办工作进行了跟踪督查，总体情况良好，巡察整改推进有力，重点工作措施得力，精细化管理亟待聚力。

一、巡察整改推进有力。在学校党委、校长室的领导下，在分管负责人的指导下，各部门系部能够按照2023年11月份按制定的整改方案，严格实行整改销号制，列出整改清单，明确整改目标、整改内容、整改时限，落实责任人，挂图作业，整改一个销号一个，切实把落实整改作为改进作风、推动工作、加快发展的实际行动。当然，在督导过程

中，督导组也发现，少数部门整改问题具体时限、整改计划过于笼统，后期整改中要明确整改问题具体时限，制定详细的整改计划，落实具体措施，及时推进，确保巡察整改任务如期完成。

二、重点工作措施得力。目前，各部门系部围绕学校2024年重点工作目标，采取有力措施，优化工作流程，不断提高工作效率和质量，确保重点工作顺利推进。学校各部门对校办公会交办的重点工作非常重视，部门负责人亲自调动人力、物力加以落实。本月对校办公会交办的安全隐患排查、制度汇编更新、招生工作谋划涉及部门能及时完成，教务部门面对教学实际，及时出台教学制度选编，组织全校教师学习实施，营造全校上下关心教学、重视教学、支持教学和严格教学管理的的良好氛围，提升了教风、学风、校风。

三、精细管理亟待聚力。学校的中心工作是教学，2024年是学校教学质量提升年，本学期教务处以落实精细化教学质量管理制度为抓手，突出教学中心地位，强化教学质量意识。出台了一系列规章制度，组织全体教师学习教学制度选编，用制度规范教学行为，建立“学校一系部”二级管理机制，制定了《教学周常规检查方案》和《周常规检查量化考核细则》，细抓教学常规管理，规范教师教学科研行为，促使全校教师把教学常规工作真正落到实处。研究出台了新《行政管理人员推门听课制度（试行）》，每周安排两组中层管理人员随堂听课，有效提升了教风、学风、校风，促进了我校人才培养质量再上新台阶。但在实际教学中发现部分活动冲击了课堂教学时间，影响了教师教学活动的进行，建

议学校各职能部门和专业系部要加强联动，统筹规划，确保教学工作正常进行；切实减轻教师非教育教学负担，聚焦提升课堂教学质量，让教师真正回归课堂、潜心教学。

下一阶段，督导室将进一步统一思想、提高认识、夯实责任，在工作中，坚持目标为导向，抓好常规督导的同时，聚焦市委巡察反馈发现的问题，扎实有效开展各项整改措施的督促、反馈工作；围绕学校 2024 年度重点工作目标任务，督查各项工作的落实；及时跟进交办工作的执行进度与落实情况，确保交办工作按期完成；紧扣“三风”（作风、教风、学风）建设，在督管、督教、督学上充分发挥督导室工作职能，谋思路、出实招、抓实效，充分发挥督导室工作职能，为推动学校高质量发展贡献督导力量。

2024 年 4 月 2 日

抄报：党委 校长室
抄送：各部门 各系部 各教研组
存档：督导室
